

RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE TRABALHOS CIENTÍFICOS DO XVII CONSEC - ANO 2010

A **COMISSÃO** para Avaliação dos Trabalhos foi composta por:

Prof^ª. Ms. Ana Maria Santana Martins
Prof^ª. Ms. Chussy Karla Souza Antunes
Prof^ª. Ms. Ednilse Maria Willers
Prof^ª. Ms. Fabiana Regina Veloso Biscoli
Prof^ª. Ms. Josete Alzira Passamani Stocco
Prof^ª. Ms. Karine Freitas Sousa
Prof^ª. Ms. Keyla Christina Almeida Portela
Prof. Ms. Marco Aurélio Nunes Barros
Prof. Ms. Raimundo Nonato Júnior

COORDENAÇÃO Geral dos Trabalhos: Márcia Siqueira – Assessora para assuntos Técnico e Profissionais da FENASSEC.

POSTERS selecionados para apresentação:

A Atuação do Profissional de Secretariado Executivo no Mercado Externo
A Coordenação de Pesquisas Clínicas nas Mãos da Secretária - Relato de Experiência
A Secretária do século XXI presente na obra de Machado de Assis
A Viabilidade da Internet no Processo de Comunicação Organizacional: Um Estudo de Caso com Secretários da Pós-Graduação no CCSA/UFPE
Como o Profissional de Secretariado das Pós-Graduações da Universidade Federal de Pernambuco vem Utilizando o seu Tempo
Estresse e trabalho: A vivência do Profissional de Secretariado Executivo
Influência da Inteligência Emocional no Desempenho Profissional de Secretariado Executivo
O Acadêmico de Secretariado Executivo da Universidade Federal de Viçosa: seu perfil e experiência em estágios extracurriculares
O Papel do Profissional de Secretariado no Gerenciamento de Processos e Informação – frente à Fusão de Organizações
Um Enfoque Moderno na Utilização de Softwares para as Atividades Secretariais

ARTIGOS classificados para apresentação oral durante o evento:

PRIMEIRO	Competências Baseadas em Comportamentos de Entrega e Modelo de Carreira Proteano: Desafios para as Profissionais de Secretariado
SEGUNDO	Sustentabilidade Corporativa e o Profissional de Secretariado Executivo
TERCEIRO	Desafios e Preconceitos enfrentados por Estudantes e Profissionais de Secretariado Executivo, Destacando o Preconceito pelo Sexo Masculino

Os ARTIGOS abaixo relacionados foram selecionados para publicação nos anais do evento:

A Argumentação na Redação Comercial/Oficial: O Estudo da Modalização no Gênero Textual/Discursivo Memorando
A Argumentatividade no Gênero Edital: Operadores Argumentativos e Modalizadores Discursivos
A Evolução das Empresas de Logística em Pernambuco e a Atuação do Secretário neste Nicho Empresarial
A GESTÃO DA INFORMAÇÃO: o ensino como chave para a formação do profissional de Secretariado Executivo
A Gestão do Projeto Político Pedagógico no Ensino Superior em Secretariado Executivo: ações possíveis e necessárias para a aproximação entre o Real e o Legal
Aplicabilidade e Importância da Ergonomia na Rotina da Secretária Executiva
Argumentação na Redação Oficial/Comercial: A Polifonia no Gênero Ata
As particularidades da Secretária da Educação a Distância: Estudo de Caso
Comunicação e o Profissional Secretário: Administram, Informam, Inovam e Interligam
Contribuições do profissional de Secretariado Executivo para ingressantes no mercado de trabalho através do Projeto Escritório Experimental
Gestão do Conhecimento aplicada à Modelagem de Fluxos de Trabalho em Organizações
Gestão Secretarial: o Papel do Secretário Executivo na Gestão do Conhecimento Organizacional
Mudanças de Paradigmas na Gestão do Profissional de Secretariado
O Acadêmico de Secretariado Executivo da Universidade Federal de Viçosa: seu perfil e experiência em estágios extracurriculares
O Papel do Secretário Executivo nas Organizações Modernas: Uma Análise Comportamental – DISC
O Profissional de Secretariado alavancando a Gestão por Processos
O Profissional De Secretariado Executivo e a Liderança Servidora: Influenciando Pessoas para o Bem Comum
O Profissional de Secretariado Interagindo com a Sociedade Informacional
Redação Comercial/Oficial e Argumentação: Operadores e Modalizadores no Gênero Relatório